



MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

vyhlašuje v souladu s ustanovením § 178 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení č. 14/2026 na obsazení pozice:

Inspektor/ka sociálních služeb v oddělení inspekcí sociálních služeb a SPOD Čechy – Pardubice

Chcete svou prací ovlivňovat kvalitu sociálních služeb v České republice? Hledáme kolegu nebo kolegyni, který/á se bude podílet na inspekcích poskytovatelů sociálních služeb a přispívat k tomu, aby služby byly bezpečné, kvalitní a respektovaly potřeby klientů. Nabízíme odbornou a různorodou práci, při níž spojíte analytické myšlení, komunikaci s lidmi a možnost podílet se na zvyšování kvality sociálních služeb napříč republikou.

Požadavky:

- státní občanství České republiky nebo státní občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru¹
- ukončené vysokoškolské vzdělání min. v bakalářském studijním programu²
- plná svéprávnost³
- trestní bezúhonnost⁴
- zdravotní způsobilost⁵
- splnění kvalifikačních požadavků na oprávněnou úřední osobu podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění⁶
- velmi dobrá znalost českého jazyka slovem i písmem
- pečlivost, spolehlivost a zodpovědný přístup k práci
- velmi dobrá znalost práce s PC (MS Office)
- schopnost samostatné práce i spolupráce v týmu
- schopnost analyzovat informace, vyhodnocovat zjištění a formulovat závěry

¹ Dokládá se před pohovorem občanským průkazem nebo jiným průkazem totožnosti, popř. originálem nebo úředně ověřenou kopií osvědčení o státním občanství.

² Dokládá se po výzvě originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o ukončeném vzdělání (diplom).

³ Dokládá se před nástupem do pracovního poměru čestným prohlášením.

⁴ Dokládá se po výzvě výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, který nesmí být starší než 3 měsíce. Osoba, která není státním občanem České republiky dokládá před pohovorem doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž uchazeč pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se k žádosti bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁵ Splnění tohoto předpokladu se ověřuje u vybraného uchazeče zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

⁶ Odbornou způsobilost dokládá uchazeč po výzvě originálem, úředně ověřenou kopií osvědčení o vykonání zkoušky vydaným Ministerstvem vnitra, popř. čestným prohlášením. Nedoložení dokladu nebo čestného prohlášení není důvodem pro vyřazení z výběrového řízení. Uchazeč a následně zaměstnanec, resp. oprávněná úřední osoba, musí splnit požadavky nejpozději do 18 měsíců ode dne, kdy začala provádět úkony správního orgánu v řízení o přestupku. Kvalifikační požadavek bez nutnosti složení zkoušky odborné způsobilosti splňuje uchazeč, resp. oprávněná úřední osoba, která získala vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právo a právní věda, právo nebo bezpečnostně právní studia na vysoké škole v České republice nebo oprávněná úřední osoba, která po dobu nejméně 5 let projednávala přestupky a rozhodovala o nich.

- ochota jezdit v rámci České republiky na služební cesty, a to i na více dní

Výhodou:

- praxe v oblasti sociálních služeb, sociální práce nebo veřejné správy
- zkušenosti s kontrolní, auditní nebo inspekční činností
- znalost standardů kvality sociálních služeb
- zkušenosti se správním řízením nebo výkonem státní správy

Hlavní náplň činnosti:

- výkon inspekci poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, u poskytovatelů sociálních služeb;
- podílení se na tvorbě cílů a priorit pro inspekční činnosti na dané období;
- podílení se na vytvoření dlouhodobého plánu inspekci a na vytvoření plánu inspekci na období příslušného kalendářního roku;
- zajišťování personálního obsazení plánovaných inspekci, jejich organizace a realizace;
- spolupráce s dalšími inspektory v rámci oddělení inspekci sociálních služeb a SPOD;
- zpracovávání půlročního vyhodnocení plánu inspekci a analýza provedených inspekci pro příslušný odbor;
- požadování podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve stanovené lhůtě podle § 98 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, ze strany kontrolovaných osob;
- výkon administrativních a organizačních činností spojených s inspekci kvality včetně pořízení protokolu o inspekci;
- výkon správních činností v rámci agendy inspekce poskytování sociálních služeb;
- projednávání přestupků a rozhodování o nich dle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, v řízení o přestupku na základě skutečností zjištěných v rámci výkonu inspekce poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Nabízíme:

- zajímavou práci s pracovištěm v Pardubicích (Pernerova 168, Pardubice)
- pracovní poměr na dobu určitou po dobu rodičovské dovolené státní zaměstnankyně se zkušební dobou 6 měsíců
- plný pracovní úvazek
- nástup dle domluvy
- plat v 11. platové třídě a platovém stupni dle praxe, zvláštní příplatek 1.300 Kč, po 3 měsících možnost osobního příplatku (nenároková složka platu)
- pružnou pracovní dobu, možnost částečné práce z domova
- 5 týdnů dovolené a 5 dnů sick days
- příspěvek na stravování ve výši 115 Kč/odpracovaný den, zvýhodněná MultiSport karta
- možnost účasti na školeních a jazykových kurzech

případě zájmu o tuto pozici, zašlete prosím **do 27. 8. 2026** motivační dopis s uvedením názvu pozice doplněný strukturovaným profesním životopisem:

- 1) na e-mailovou adresu: posta@mpsv.gov.cz, nebo
- 2) datovou schránkou (sc9aavg), nebo
- 3) písemně na adresu: Ministerstvo práce a sociálních věcí, personální oddělení,
Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2.

BLIŽŠÍ INFORMACE K UVEDENÉMU PRACOVNÍMU MÍSTU VÁM POSKYTNĚ
Mgr. Zuzana Filipová, tel.: +420 771 293 807

Přihlášením se do výběrového řízení uchazeč o zaměstnání stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu. Současně zasláním životopisu uděluje souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení.

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s nařízením evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. GDPR), popř. příslušná ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.